

Caderno de encargos

Tipo de procedimento:	Concurso Publico
Data de aprovação:	22/07/2020
Serviço requerente:	DSAR/DRP
Objeto:	Aquisição de Material de Economato para Escritório
CPV:	30192000-1 Material de escritório

Parte I

Cláusulas jurídicas

Capítulo I

Disposições gerais do contrato

Cláusula 1.ª

Objeto e âmbito

1. O presente caderno de encargos é composto pelo clausulado jurídico e técnico, que rege o presente procedimento e visa integrar o contrato a celebrar entre o IMT, I.P., enquanto entidade adjudicante, e o adjudicatário.
2. O procedimento contratual de concurso público tem por objeto a aquisição de Material de Econmato para escritório, à qual corresponde o CPV 30192000-1 Material de escritório.
3. Em tudo o que não se encontre previsto ou especificado nas peças do procedimento, a saber: programa do concurso e caderno de encargos, nos quais são indicados os termos e as condições que serão incluídos no contrato a celebrar, e do qual constituem parte integrante, serão aplicáveis, subsidiariamente, as disposições constantes no Código dos Contratos Públicos (CCP), bem como outras disposições legais e regulamentares.

Cláusula 2.ª

Contrato

1. O contrato a celebrar na sequência do presente procedimento contratual será composto pelo respetivo clausulado contratual e seu anexo, quando aplicável, e será reduzido a escrito, integrando e respeitando as disposições legais e regulamentares aplicáveis.

2. O contrato a celebrar integra ainda, e é composto, pelos seguintes elementos:
 - a) Os suprimentos dos erros e das omissões do caderno de encargos identificadas pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
 - b) Demais esclarecimentos e retificações relativos ao caderno de encargos;
 - c) O presente caderno de encargos;
 - d) A proposta adjudicada;
 - e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
3. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respetiva prevalência é determinada pela ordem pela qual são indicados.
4. Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seu(s) anexo(s), se existentes, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos ao abrigo do disposto no artigo 99.º do CCP e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º do referido Código.

Cláusula 3.ª

Gestor do contrato

1. Nos termos e para efeitos do definido no artigo 290.º-A do CCP, será designado, no momento da assinatura do contrato, um gestor do contrato do IMT, I.P., com a função de acompanhar permanentemente a execução deste.
2. Nos contratos que impliquem especiais características de complexidade técnica ou financeira ou de duração superior a três anos, o gestor designado deverá elaborar indicadores de execução quantitativos e qualitativos adequados, que permitam, entre outros aspetos, medir os níveis de desempenho do adjudicatário, a execução financeira, técnica e material do contrato.
3. Caso o gestor detete desvios, defeitos ou outras anomalias na execução do contrato, deve comunicá-los de imediato ao órgão competente para a decisão de contratar, propondo em relatório fundamentado as medidas corretivas que, em cada caso, se revelem adequadas.

Cláusula 4.ª

Local da prestação

A prestação objeto do presente caderno de encargos e contrato a celebrar terá lugar junto dos locais identificados na cláusula 2ª da parte II.

Cláusula 5.ª

Prazo de execução

1. A(s) prestação/ções objeto da presente aquisição terão início com a assinatura do contrato e termo com a entrega de todo o material encomendado, tendo como limite a primeira das seguintes situações: consumo do preço contratual ou 31/12/2020, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato, incluindo as de confidencialidade e de garantia, quando aplicáveis.
2. As partes obrigam-se a cumprir fiel e imperativamente os prazos contratuais definidos, devendo proceder à comunicação imediata, assim que do mesmo tenham conhecimento, de qualquer impedimento ou circunstância modificativa do prazo de execução.

Cláusula 6.ª

Preço e condições de pagamento

1. O preço base¹ definido para a presente aquisição é de € 59.676,25€ (cinquenta e nove mil, seiscentos e setenta e seis euros e vinte e cinco cêntimos), sendo este o montante máximo que esta entidade se dispõe a pagar pela execução de todas as prestações que constituem o objeto do contrato, incluindo eventuais prorrogações do mesmo.
2. Pela execução da prestação objeto do contrato, a entidade adjudicante obriga-se ao pagamento ao adjudicatário do valor constante da fatura por este enviada, as quais deverão referir obrigatoriamente o número do contrato, a designação do objeto

¹ Preço base = montante máximo, sem IVA, que esta entidade se dispõe a pagar pela execução de todas as prestações que constituem o objeto do contrato.

contratual e o número de compromisso respetivo, obtido nos termos do n.º 3 do artigo 5.º da Lei n.º 8/2012 de 21 de fevereiro.

3. No âmbito da execução do contrato, apenas serão pagas as unidades efetivamente encomendadas e entregues, sendo o número identificado na cláusula 1ª da parte II um valor máximo de consumo
4. As faturas referidas no número anterior, apenas podem ser emitidas após a boa verificação do cumprimento/vencimento da obrigação respetiva, a qual deverá respeitar e acompanhar os prazos e a fases de execução contratuais definidos para o efeito nas especificações técnicas (Parte II) deste caderno de encargos.
5. Com efeito, e sempre que tal seja disposto pelo serviço requerente, as faturas deverão ser acompanhadas dos entregáveis respetivos, designadamente relatórios de execução.
6. Desde que devidamente verificados os pressupostos identificados e definidos *supra*, a(s) fatura(s) será/serão validada(s) pelo gestor de contrato, no prazo internamente definido para o efeito.
7. O prazo de validação interna da(s) fatura(s) por parte da entidade adjudicante não poderá ser superior a 30 (trinta) dias a contar da data da sua receção.
8. Uma vez cumprido o disposto nos números anteriores, o IMT, I.P. procederá ao pagamento da(s) fatura(s), através de transferência bancária, no prazo de 30 (trinta) dias contados da data da sua validação.
9. O processo interno de pagamento da entidade adjudicante, não deve exceder, em qualquer caso, 60 (sessenta) dias.
10. Em caso de atraso por parte do IMT, I.P. no cumprimento de obrigações pecuniárias, tem o adjudicatário direito a juros de mora sobre o montante em dívida, à taxa legalmente fixada para o efeito, pelo período correspondente à mora.

Capítulo II

Obrigações contratuais

Cláusula 7.ª

Obrigações gerais do adjudicatário

1. Sem prejuízo das obrigações previstas em demais legislação aplicável, da celebração do contrato decorrerem para o adjudicatário as seguintes obrigações principais:
 - a) Preparação, planeamento e prestação de todos os requisitos inerentes à(s) prestação/prestações objeto do contrato;
 - b) Reunião e manutenção das condições e premissas técnicas previstas e descritas no presente caderno de encargos, salvo se forem negociadas condições mais vantajosas para a entidade adjudicante;
 - c) Prestação, de forma correta, fidedigna, rápida e eficaz, das informações referentes às condições em que será/é executado o objeto do contrato, durante o período de vigência do mesmo, sem prejuízo das demais obrigações acessórias que perdurem para além de tal prazo ou da prestação de outros esclarecimentos adequados, que se justifiquem, de acordo com os circunstancialismos inerentes;
 - d) Execução do objeto contratual de forma profissional e competente, utilizando os conhecimentos técnicos, o *know-how*, a diligência, o zelo e a pontualidade próprios das melhores práticas;
 - e) Recurso a todos os meios humanos, materiais e técnicos que sejam necessários e adequados à execução do contrato;
 - f) Designação e indicação à entidade adjudicante do responsável do contrato, por parte do adjudicatário, para efeitos de comunicações e demais situações necessárias, o qual deverá estar definido no momento da assinatura do mesmo, bem como quaisquer alterações relativas à sua nomeação;
 - g) Comunicação à entidade adjudicante, logo que dele(s) tenha(m) conhecimento, do(s) facto(s) que tornem total ou parcialmente impossível a prestação do objeto contratual, bem como o cumprimento de qualquer outra das suas obrigações;

- h) Não alteração das condições da prestação fora dos casos previstos no caderno de encargos e/ou contrato a celebrar, sem orientação expressa da entidade adjudicante;
 - i) Não cedência da posição contratual sem prévia autorização da entidade adjudicante, para o efeito;
 - j) Comunicação junto da entidade adjudicante de qualquer facto que ocorra, durante a execução do contrato a celebrar, que o altere, designadamente, o seu responsável do contrato, a sua denominação e sede social, os seus representantes legais, a sua situação jurídica e a sua situação comercial;
 - k) Não divulgação, por qualquer forma, sem prévia autorização escrita da entidade adjudicante, dos elementos entregues por esta, no âmbito do presente procedimento, bem como das informações que o adjudicatário vier a ter conhecimento, na fase de execução do contrato, relacionadas com a atividade da entidade adjudicante, restringindo-se a sua utilização ao prosseguimento do fim a que se destinam.
2. Constituem ainda obrigações do adjudicatário:
- a) Apresentar os documentos de habilitação a que estão obrigados, nos termos do artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos (CCP);
 - b) Manter sigilo e garantir a confidencialidade, não divulgando quaisquer informações que obtenham no âmbito da formação e da execução do contrato, nem utilizar as mesmas para fins alheios aquela execução, abrangendo esta obrigação todos os seus agentes, funcionários, colaboradores ou terceiros que nelas se encontrem envolvidos;
 - c) Possuir todas as autorizações, consentimentos, aprovações, registos e licenças necessários para o pontual cumprimento das obrigações assumidas no contrato.

Cláusula 8.ª

Sigilo

1. O adjudicatário deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa ao IMT, I.P., de que possa ter conhecimento ao abrigo do contrato.

2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não poderão ser transmitidas a terceiros, nem poderão ser objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.
3. Exclui-se do dever de sigilo previsto, a informação e a documentação que sejam comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo adjudicatário ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.
4. O dever de sigilo mantém-se durante e após a vigência do contrato, relativamente a todos os dados e informação provenientes da execução do mesmo.

Cláusula 9.ª

Patentes, licenças e marcas registadas

1. São da responsabilidade do adjudicatário quaisquer encargos decorrentes da utilização, no âmbito do contrato, de marcas registadas, patentes registadas ou licenças.
2. Caso a entidade adjudicante venha a ser demandada por alegadamente ter infringido, na execução do contrato, qualquer dos direitos mencionados no número anterior, a segunda contraente indemniza-a de todas as despesas que, em consequência, haja de fazer e de todas as quantias que tenha de pagar seja a que título for.

Cláusula 10.ª

Proteção de dados

1. No âmbito do contrato a celebrar, as partes obrigam-se ao integral cumprimento da legislação aplicável relativa à proteção de dados pessoais, designadamente quanto ao disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016.
2. Em conformidade com o definido no número anterior as partes ficam obrigadas, e garantiram, por todo o tempo, o cumprimento do quadro normativo presente no citado Regulamento, bem como, todas as normas que lhe sejam aplicáveis em matéria de proteção de dados.

Cláusula 11.^a

Obrigações da entidade adjudicante

1. Constitui obrigação da entidade adjudicante pagar o preço contratual adjudicado, mediante verificação do bom cumprimento da prestação e execução contratual por parte do adjudicatário, em respeito das condições de pagamento estabelecidas na cláusula 6.^a do presente caderno de encargos.
2. Sem prejuízo do preço contratual constante da proposta adjudicada, a entidade adjudicante só se obriga a pagar ao adjudicatário a prestação que efetivamente venham a ser executadas.
3. Constitui ainda obrigação da entidade adjudicante o acompanhamento da prestação e execução, resultante do contrato a celebrar, pelo gestor designado para o efeito, nos termos do artigo 290-A.º do CCP.
4. A entidade adjudicante comunicará ao adjudicatário, logo que deles tenham conhecimento, dos factos que tornem total ou parcialmente impossível a prestação do objeto contratual, bem como o cumprimento de qualquer outra prestação contratual, dentro dos termos e condições definidos para o efeito.
5. Com efeito, procederá igualmente à comunicação ao adjudicatário da alteração do gestor de contrato designado, bem como respetivos elementos de contacto, caso a mesma ocorra durante o período de vigência do mesmo.

Capítulo III

Vicissitudes contratuais

Cláusula 12.^a

Responsabilidade do adjudicatário

1. O adjudicatário responde pelos danos que causar à entidade adjudicante em razão do incumprimento culposo das obrigações que sobre ele impendam.
2. O adjudicatário responde ainda perante a entidade adjudicante pelos danos causados pelos atos e omissões de terceiros, por si empregues na execução de obrigações emergentes do contrato, como se tais atos ou omissões fossem praticados por aquele.

Cláusula 13.^a

Resolução do Contrato

1. Caso se verifique que o adjudicatário não coloca à disposição da entidade adjudicante, os meios e/ou recursos necessários, identificados no presente caderno de encargos e na proposta adjudicada, necessários à boa execução do contrato, e/ou uma vez verificado o não cumprimento do(s) prazo(s) definidos para o efeito, sem que para tal haja fundamento ou impedimento justificativo, a entidade adjudicante poderá resolver o contrato, designadamente nos termos do ponto 8.3 do manual dos Acordos Quadro, não havendo lugar ao pagamento de qualquer indemnização ao adjudicatário.
2. Sem prejuízo do disposto no número anterior, a entidade adjudicante poderá resolver o contrato em caso de incumprimento definitivo por facto imputável ao adjudicatário, das respetivas prestações contratuais, bem como nos demais termos previstos e dispostos no CCP (cfr. artigo 325.º e ss.).
3. O exercício pela entidade adjudicante do direito de resolução previsto nos números anteriores não preclui o direito de a mesma vir a ser ressarcida pelos prejuízos que lhe advierem da conduta do adjudicatário, nos termos gerais do direito.

Cláusula 14.^a

Força Maior

1. Não podem ser impostas penalidades ao adjudicatário, nem é havido como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes, que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fossem razoavelmente exigíveis contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, nomeadamente:
 - a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do adjudicatário, na parte em que intervenham;

- b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do adjudicatário ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
 - c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultante do incumprimento pelo adjudicatário de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
 - d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo adjudicatário de normas legais;
 - e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do adjudicatário cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou incumprimento de normas de segurança;
 - f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do adjudicatário não devidas a sabotagem;
 - g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.
- 4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente consubstanciada à outra parte.
 - 5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

Capítulo IV

Disposições finais

Cláusula 15.^a

Cessão da posição contratual e subcontratação

- 1. O adjudicatário não poderá ceder a sua posição contratual ou qualquer dos direitos e obrigações decorrentes do contrato, sem autorização expressa da entidade adjudicante para o efeito.
- 2. Mediante a autorização contemplada no número anterior, deverá ser apresentada pelo cessionário ou subcontratado toda a documentação exigida ao adjudicatário no presente procedimento.

3. A entidade adjudicante aprecia, designadamente, se o cessionário ou subcontratante não se encontra em nenhuma das situações previstas no artigo 55.º do CCP.

Cláusula 16.ª

Despesas

São da responsabilidade e correm por conta do adjudicatário, designadamente as seguintes despesas:

- a) Todos os encargos derivados da apresentação da proposta, assinatura do contrato, prestação de garantias e seguros;
- b) O pagamento de quaisquer impostos, taxas, direitos de qualquer natureza ou outros encargos exigidos pelas autoridades competentes, relativos à execução do contrato no território do país ou países dos fornecedores;
- c) A obtenção de quaisquer autorizações e o pagamento de quaisquer emolumentos exigidos pelas autoridades competentes relativamente ao cumprimento das obrigações que impendem sobre a prestação contratual;
- d) Quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças;
- e) Correm igualmente por conta do adjudicatário todas e quaisquer despesas, nomeadamente despesas de transporte, armazenamento e manutenção de materiais, e/ou alojamento e alimentação de meios humanos, bem como de instalação e/ou configuração de equipamentos, formação e/ou apoio técnico;
- f) Encargos com telecomunicações, reprodução/impressão de documentos, equipamento informático, consumíveis de escritório e demais despesas gerais com material de economato, bem como com correios e/ou tradução/obtenção de documentos (oficiais e não oficiais);
- g) Todas as despesas inerentes à celebração do contrato.

Cláusula 17.ª

Interpretação do Contrato

1. Em caso de dúvida sobre a interpretação das regras aplicáveis à execução do contrato, o adjudicatário deve solicitar, por escrito, um esclarecimento à entidade adjudicante, através do endereço indicado no contrato, pertencente ao gestor do contrato designado.

2. O adjudicatário obriga-se a ter em conta, na execução do contrato, as orientações que lhe forem transmitidas pela entidade adjudicante, designadamente pelo gestor do contrato, na medida em que as mesmas não colidam com as regras aplicáveis à execução do contrato.

Cláusula 18.ª

Publicidade

O adjudicatário não poderá fazer ou consentir qualquer espécie de publicidade relacionada com o contrato a celebrar na sequência do presente procedimento, sem a prévia autorização do IMT, I.P., enquanto entidade adjudicante.

Cláusula 19.ª

Comunicações e notificações

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do CCP, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.
3. À data das notificações e comunicações é aplicável o artigo 469.º do CCP.

Cláusula 20.ª

Contagem dos prazos

1. A contagem de prazos na fase de formação dos contratos rege-se pelo disposto no artigo 470.º do CCP e acompanha o disposto no Código do Procedimento Administrativo, por remissão da disposição aplicável.
2. A contagem de prazos na fase de execução dos contratos é realizada nos termos do artigo 471.º do CCP, sem prejuízo dos prazos para o cumprimento das obrigações assumidas pelas partes no âmbito do contrato.

Cláusula 21.ª

Foro Competente

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa.

Cláusula 22.ª

Lei Aplicável

O contrato rege-se pela Lei portuguesa.

PARTE II

Especificações técnicas

Cláusula 1.ª

Produtos e Bens a Adquirir

O IMT pretende adquirir os seguintes produtos:

Bolsa plástica de arquivo transparente mate, abertura L (no topo e lateral direita) com recorte e meia-lua para facilitar a abertura A4	5000
Bolsa plástica A4 com divisória e visor 21 A	10000
Caixa de arquivo morto A4 lombada 140mm	10000
Caixa de arquivo morto A4 lombada 80mm	2500
Caixa de arquivo Francesa, 330x220x100mm, cores sortidas	1500
Caixa de arquivo Francesa, 365X100X275mm, cores sortidas	500
Pasta de plástico com ferragem clássica, A4, com capa opaca, cores sortidas, com porta etiqueta na capa	15000
Pasta de arquivo comercial c/caixa armada, lombada de 40mm, cores sortidas A4	2000

Pasta de arquivo comercial c/caixa armada, lombada de 80mm, cores sortidas A4	15000
Separadores de cartolina A4 com furos 180 grs (6 posições), cores	500
Separadores de cartolina A4 com furos 180 grs (8 posições), cores	1000
Separador em cartolina, A4, com furos, 180 gr (10 posições), cores sortidas	1000
Separador em cartolina, A4, com furos, 180 gr (12 posições), cores sortidas	1000
Agrafador em aço cromado para agrafos 24/6, agrafa 50 folhas	500
Agrafador pequeno em plástico com mecanismo em metal para agrafes nº 25, agrafa até 10 folhas	100
Agrafador tipo alicate em aço cromado para agrafos 21/4, agrafa 8/10 folhas	250
Agrafador tipo alicate em aço cromado para agrafos 24/6/8 e 26/6/8, agrafa 20/30 folhas	250
Agrafes 23/17 (cx1000)	100
Agrafes 24/6 (cx1000)	1000
Agrafes 26/6 (cx1000)	500
Agrafes 66/6 (cx5000)	200
Agrafes nº25 (cx1500)	500
Saca agrafes	250
Apara-lápis metálico em cunha com 1 boca	250
Bloco de notas adesivas, aproximadamente, 38x51mm (100fls)	500
Bloco de notas adesivas, aproximadamente, 51x75mm (100fls)	500
Bloco de notas adesivas, aproximadamente, 76x127mm (100fls)	1000
Bloco de notas adesivas 75x75 mm (100 folhas)	1500
Borracha branca grande para traços de lápis sobre todos os tipos de papel	750
Caneta roller ball esfera de carbono de tungsténio 0,5 mm diâmetro, ponto aço inoxidável de tinta à base de água em gel de várias cores	2000
Caneta roller ball, esfera de carbono de tungsténio, 0,7 mm diâmetro, ponta de aço inoxidável, de tinta à base de água em gel, de várias cores	2000
Esferográfica de ponta média, (1 mm), esfera de tungsténio, corpo na cor da escrita, em várias cores	3000
Marcador fluorescente, com tinta universal à base de água, ponta biselada, com corpo achatado de cores sortidas	3000

Marcador não permanente p/ quadro branco, ponta redonda, traço 1,5 a 3mm, cores sortidas	100
Marcador para escrita em acetato/CD, cores sortidas	100
Marcador de feltro ponta média, cores sortidas	200
Almofada para carimbo, n.º 2, cores sortidas	200
Tinta para carimbo, s/ óleo, cores sortidas, 25/30 ml	200
Tinta para carimbo, c/ óleo, cores sortidas, 25/30 ml	200
Datador, borracha, altura da letra cerca de 4mm	50
Numerador, borracha, 6 dígitos, altura da letra cerca de 4mm	50
Cola líquida instantânea e rápida, bisnaga 3 gr	100
Corrector em caneta, ponta micro fina, tampa ajustável e corpo flexível, 9 ml, aproximadamente	1200
Corrector em fita seca, sem dissolventes, aproximadamente 4,2mm, superior a 5 metros	800
Dedeira de borracha n.º 0	600
Dedeira de borracha n.º 00	250
Dedeira de borracha n.º 01	150
Régua em plástico bisefada, 30 cm	200
Régua em plástico bisefada, 40 cm	100
Faca do tipo X-Acto de 18mm ergonómico em aço inoxidável com revestimento em plástico, dispositivo de fecho de segurança quebra lâminas, estrias no manuseamento	250
Faca do tipo X-Acto de 9 mm ergonómico em aço inoxidável com revestimento em plástico, dispositivo de fecho de segurança quebra lâminas, estrias no manuseamento	250
Fita cola invisível 33 x19 mm	750
Lápis de carvão HB n.º 2	1500
Mola para papéis com pegas de dobrar metálica, 20mm	500
Mola para papéis com pegas de dobrar metálica, 30mm	500
Pilhas alcalinas AAA	500
Pilhas alcalinas AA	500
Pilhas alcalinas 9V	100

Rolo de papel térmico, 57x40x11 mm	7500
Rolo de papel térmico, 80x80x11	2500
Tabuleiro em metal, empilhável em 3 posições com sistema de encaixe de segurança	250
Tabuleiro em metal, empilhável em 4 posições com sistema de encaixe de segurança	250
Tesoura em aço inoxidável com cabo em plástico (20 cm)	200
Tesoura com cabo em plástico c/ bicos redondos c/ 13 cm	300
Pen Drive USB, 2.0. 8GB	750
Pen Drive USB, 2.0, 32GB	150
Pen Drive USB, 2.0, 64GB	100
Chaveiro Porta-Etiquetas Q-Connect-Cores Sortidas(100)	20000
Oleo para destruidora de Papel	50L
Estiletes Macho-Femea	100000
Marcador Preto Ponta Grossa	200

Cláusula 2.ª

Distribuição a nível Nacional

- No decorrer da execução contractual o IMT, I.P., na qualidade de entidade adjudicante, pretende que o adjudicatário distribua, conforme requerimento dos serviços centrais elaborado por via de correio eletrónico, o material para as seguintes moradas:

Delegações	Morada
IMT DRMT Norte	Av. Fontes Pereira de Melo, 485/527 4149-015 Porto
IMT DDV Braga	R. do Poente, 66/70, 4715-043 Braga
IMT DDV Bragança	Av. Doutor Francisco Sá Carneiro, 159, 5301-853 Bragança
IMT DDV Viana Do Castelo	R. Carolino Ramos,2- R/C,

	4904-852 Viana Do Castelo
IMT DDV Vila Real	Av. Aureliano Barrigas-Bloco C- R/C Esqº, 5000-413 Vila Real
IMT DRMT Centro	Av. Fernão de Magalhães,511-513, 3000-177 Coimbra
IMT DDV Aveiro	Estrada da Cidadela de Aveiro,33, 3800-371 Aveiro
IMT DDV Castelo Branco	Av. Da Carapalha,45, 6000-320 Castelo Branco
IMT DDV Guarda	Av. Dr. Francisco Sá Carneiro, nº 62, 6300-559 Guarda
IMT DDV Leiria	Rua da Assunção, 25-Guimarota, 2410-068 Leiria
IMT DDV Viseu	Rua Alexandre Herculano, Edif. Paulo VI- Lote 201 CV, 3510-035 Viseu
IMT DDV Santarém	Praceta Alves Redol, 7/9, 2000-182 Santarém
IMT DDV Setúbal	Av. Dr. António Rodrigues Manito, 92- R/C, 2900-062 Setúbal
IMT DRMT Alentejo	Parque Industrial e Tecnológico, 7000-171 Évora
IMT DDV Beja	R. D. Nuno Álvares Pereira-Edif. Governo Civil, 7800-054 Beja
IMT DDV Portalegre	Travessa da R. do Comercio,4, 7300-857 Portalegre
IMT DRMT Algarve	Rua Aboim Ascensão,10/14, 8000-198 Faro
IMT DRMT Lisboa e Vale do Tejo	Av. Elias Garcia, n.º 103; 1050-098 LISBOA

2. Para efeitos do número anterior deverá ser considerado um valor mínimo de encomenda (sem IVA) de 25€ para cada local, estando o valor do respetivo envio no preço previsto para o procedimento

Cláusula 3.ª

Níveis de Serviço

1. A entidade fornecedora obriga-se a entregar os bens objeto do fornecimento nos seguintes prazos máximos a contar da data de encomenda:
 - 1.1. 2 dias úteis para entregas nos distritos de Lisboa e Porto;
 - 1.2. 4 dias úteis para entregas no restante território continental.
2. Os bens deverão ser entregues no horário normal de expediente das entidades adquirentes, entre as 9H00 e as 18H00, em local a identificar pela entidade adquirente.
3. Com a periodicidade mensal, a entidade prestadora do serviço apresentará os relatórios relativos às encomendas do mês corrente, bem como o número total de artigos ainda disponíveis para encomenda.

Cláusula 4.ª

Sanções por incumprimento dos níveis de serviço

1. É aplicada uma sanção de 4%, sobre o valor total da encomenda, no primeiro dia de atraso;
2. Deverá ser aplicada uma sanção cumulativa em função dos dias de atraso sobre o valor total da encomenda, do seguinte modo:
 - 2.1. 3% no segundo dia de atraso;
 - 2.2. 5% no terceiro dia de atraso;
 - 2.3. + 9% por cada dia de atraso, a partir do terceiro dia de atraso em diante.
3. No caso de o valor resultante da aplicação da penalidade ser inferior a 25€, deverá ser considerado um valor mínimo de 25€ por cada dia de incumprimento.